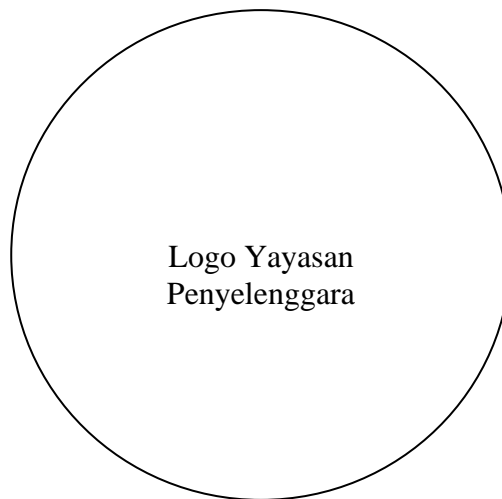


**PROPOSAL PERMOHONAN TANDA DAFTAR
MADRASAH DINIYAH**

AWWALIYAH/WUSTHO/ULYA

Alamat :



Kepada Yang Terhormat
Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Boyolali

YAYASAN

ALAMAT :

Format Formulir Pendaftaran Madrasah Diniyah

Nama Calon Madin	
Alamat	
Nama Kepala	
Telepon Kontak	

Kelengkapan Dokumen

No	Jenis Dokumen	Ada	Tidak
1	Surat Permohonan Pendaftaran		
2	Profile Lembaga		
3	Foto Copy Akta Yayasan		
4	Foto Copy SK Struktur Organisasi Yayasan		
5	Foto Copy KTP Pengurus		
6	Daftar nama siswa/santri, minimal 15 (lima belas) orang		
7	Daftar nama guru, minimal 2 (dua) orang dan masing-masing mata pelajaran yang diampu, yaitu: al-Qur'an, Hadits, Aqiqah, Fiqih, Tarikh Islam, Bahasa Arab;		
8	Daftar nama tenaga administrasi, minimal 1 (satu) orang;		
9	Sarana berupa ruangan dan peralatan pembelajaran.		

KOP LEMBAGA PENYELENGGARA

Nomor : Boyolali,
Lampiran :
Perihal : Permohonan Tanda Daftar

Kepada Yth.
Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Boyolali
di-Boyolali

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama :
NIK :
Pekerjaan :
Jabatan : Ketua Yayasan
Alamat :

Bersama ini mengajukan permohonan Pendirian Madrasah Diniyah yang diselenggarakan oleh masyarakat :

Nama calon lembaga :
Alamat calon lembaga :
Tingkat : Awwaliyah/Wustho/Ulya

Nama Yayasan Calon Penyelenggara :
Alamat Yayasan Calon Penyelenggara :

Nomor Akte Notaris :

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami sampaikan Formulir Permohonan Pendaftaran madrasah Diniyah beserta persyaratan perlengkapan persyaratan yang ditetapkan.

Demikian untuk menjadi maklum dan atas dikabulkannya proposal ini kami sampaikan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yayasan

Ketua

.....

PROFILE LEMBAGA

Identitas Lembaga			
	Nama Madin		
	Jenjang		
	Alamat Lembaga		
	Provinsi		
	Kabupaten		
	Kecamatan		
	Desa		
	RT/RW/Jalan		
	Kode Pos		
	Email		
	Nama Kepala		
	Nomor Kontak		
	Lembaga Pembina		NU/Muhammadiyah/.....
Organisasi Pengelola			
	Nama		
	Alamat		
	Provinsi		
	Kab/Kota		
	Kecamatan		
	Desa/Kelurahan		
	RT/RW/Jalan		
	Nomor Akta Yayasan		
	NPWP		

Struktur

No	Nama	Jabatan	Alamat

Pendidik dan Tenaga Kependidikan

No	Nama	Tempat/Tgl Lahir	Lulusan	Jabatan

Sarana dan Prasarana

Jenis	Jumlah	Ukuran	Kelayakan		
			Layak	Kurang	Tidak
Ruang Belajar					
Ruang Ibadah					
Ruang Kantor					
Tempat Ibadah					
Tempat Wudlu					

LAMPIRAN

FOTO KEGIATAN PEMBELAJARAN (MINIMAL 3 FOTO)

FOTO SARANA PRASARANA

1	Ruang Belajar	
2	Ruang Guru	
3	Ruang Kepala	
4	Ruang Tenaga Administrasi	
5	Ruang Ibadah	

6	Ruang Bersuci	
8	Media Pembelajaran	

DAFTAR SANTRI

No	Nama	Alamat	Tpt/Tgl Lahir	Nama Ibu Kandung
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Dst

FC KTP GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

FC KTP PENYELENGGARA/YAYASAN

BERKAS DOKUMEN KURIKULUM MEMUAT

No	Dokumen
1	Standar Kompetensi Lulusan
2	Standar Isi
3	Standar Proses
4	Standar Evaluasi

FOTO COPY AKTA YAYASAN DAN SK KEMENKUMHAM

**BERITA ACARA VERIFIKASI DOKUMEN PERSYARATAN ADMINISTRATIF, TEKNIS DAN
KELAYAKAN PERMOHONAN TANDA DAFTAR MADRASAH DINIYAH**

**HASIL VERIFIKASI DOKUMEN PERSYARATAN ADMINISTRATIF DAN TEKNIS
SERTA KELAYAKAN LEMBAGA**

Nama Calon Madin :
 Alamat Calon Madin :
 Jenjang :
 Nama Calon Penyelenggara :
 Akte Notaris :
 Pengesahan Akte Notaris :

PERSYARATAN ADMINISTRASI

No	Dokumen	Kelengkapan		Keterangan
		YA	TIDAK	
1	Formulir permohonan pendaftaran			
2	FC Akte Notaris Lembaga Penyelenggara			
3	FC Sah SK Struktur organisasi penyelenggara dan susunan pengurus lembaga			
4	FC KTP Pengurus Lembaga Penyelenggara			
5	FC Struktur Lembaga Pendidikan (Kepala, Guru, Tendik)			
6	FC KTP, Guru dan Tendik			

B. PERSYARATAN TEKNIS

No	Dokumen	Kelengkapan		Keterangan
		YA	TIDAK	
1	Standar Kompetensi Lulusan			
2	Standar Isi			
3	Standar Proses			
4	Standar Evaluasi			

C. PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

No	Dokumen	Kelengkapan		Keterangan
		YA	TIDAK	
1	Jumlah Minimal Guru			
2	Kompetensi Guru			
3	Kompetensi Kepala			
4	Kompetensi Tenaga Administrasi			

C.SARANA DAN PRASARANA

No	Dokumen	Kelengkapan		Keterangan
		YA	TIDAK	
1	Ruang Belajar			
2	Ruang Guru			
3	Ruang Kepala			
4	Ruang Tenaga Administrasi			
5	Ruang Ibadah			
6	Ruang Bersuci			
7	Media Pembelajaran			

Tim Verifikasi

No	NAMA	JABATAN TIM	TTD